



商社通

Plataforma para Empresas e Associações
Business & Associations Platform

Serviços aplicáveis

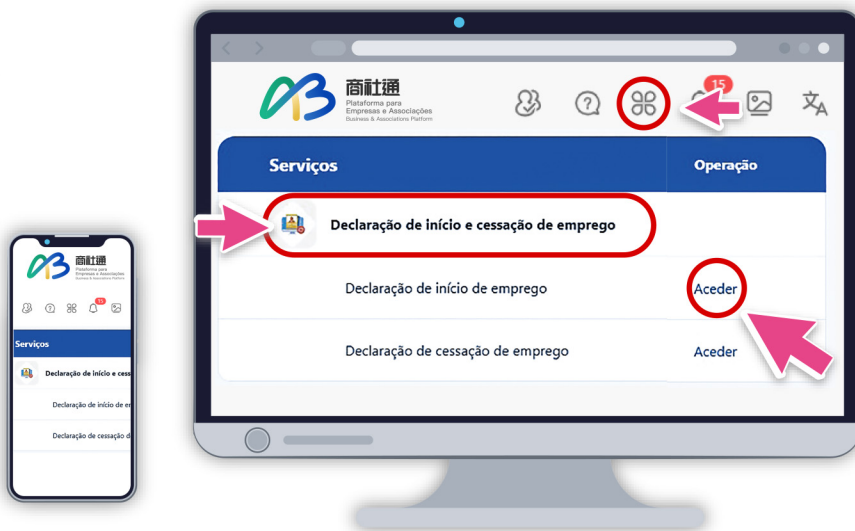


社會保障基金
F U N D O
D E S E G U R A N Ç A
S O C I A L



Declaração de início e cessação de emprego – Secção de Declaração de início de empregos

1



Selecione “Serviços” e “Declaração de início e cessação de emprego” e clique em “Aceder” na declaração de início de emprego



2

Selecione o estabelecimento a declarar e clique em “Próximo”

Selecione o estabelecimento a declarar

COMPANY LDA

Número de cadastro industrial da DSF ou número da entidade patronal : 8XXXXXXX

N.o de matrícula do empregador do FSS : 1088888888

Fechar

Próximo

3

Selecione “+ Adicionar os empregados”

Selecione a declaração de empregado

Total 0 registo(s), Dados incompletos 0 tira (O número de empregados abrangidos para a entrega única não pode exceder 50)

Todos



☒ Eliminação em lote ☐ Selecione todos ☐ Selecione os primeiros 50 trabalhadores

+ Adicionar os empregados

6

* Escolha um dos seguintes endereços para recebimento dos documentos do FSS enviados por correio.

☐ Endereço do contribuinte

☐ Endereço do estabelecimento

☒ Endereço de correspondência

Cancelar OK

- Caso o estabelecimento que efectuou a declaração de início de emprego do trabalhador não está matriculado no FSS, o sistema vai avisar ao utente que finalize automaticamente a respectiva matrícula após a submissão.
- Caso o empregador ainda não tenha activado o serviço de declarações electrónicas do FSS, este será aberto ao mesmo tempo.
- Deve escolher o endereço de correio para receber os documentos enviados pelo FSS, depois de escolher o endereço, clique em "OK".

7

Dados da entidade patronal

Nome do estabelecimento ou da entidade patronal COMPANY LDA	Número de cadastro industrial ou número da entidade patronal 8XXXXXX
N.º de matrícula do empregador do FSS 10888888	Telefone de contacto 6666666
Endereço para recebimento dos documentos do FSS enviados por correio. Endereço para efeitos de recepção MACAU RUA DE PEDRO COUTINHO 19Número RES DO CHAOH	

Dados do trabalhador

> HAN KUUN

Clique em ">" para iniciar a revisão dos dados do trabalhador, depois de confirmar os dados, clique em "Submissão" (máximo de 50 registos por vez).

Fechar

Passo anterior

submissão

8

Após submissão dos dados com sucesso, clique em "Concluir" para consultar o respectivo registo de declaração.

✓ Submissão com sucesso



Submissão com sucesso

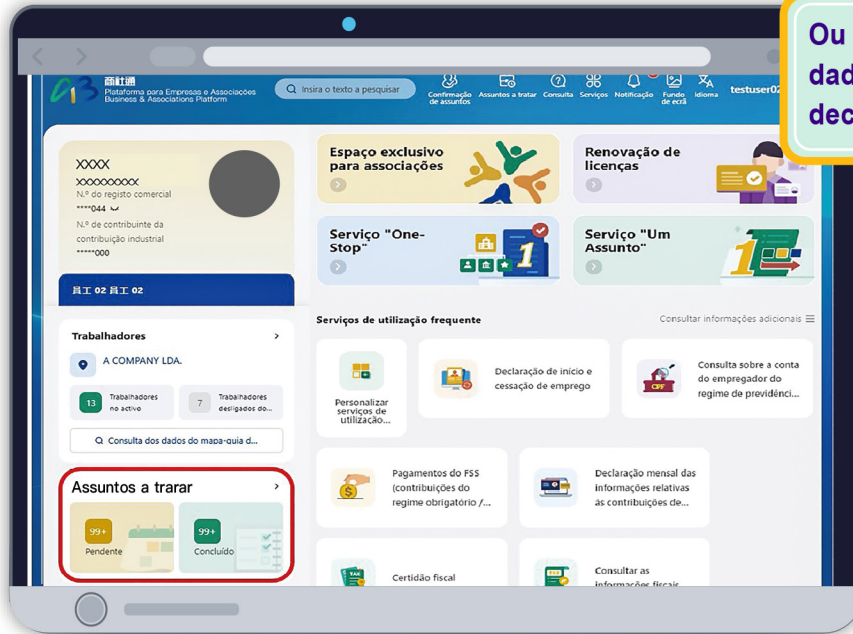
Nome do serviço: Declaração de início de emprego

Número de requerimento: XXXX-XX-XX-XXXXXXXX-XXX-XXXXXX

Pode aceder a «Trabalhadores» / «Assuntos a tratar» para consultar o registo da declaração.

Concluir

9



Ou pode consultar em “Assuntos a tratar” os dados de contribuições do FSS anteriormente declarados.

10

Página inicial / Assuntos a tratar

Assuntos a tratar

Seleção do estado ☐ Todos ☐ Por pagar ☐ Suprimento ☐ Pendente ☐ Suspenso ☐ Cancelado ☒ Concluído

Data de submissão do pedido

Data inicial → Data final

Declaração de início e cessação de emprego-Declaração de início de emprego			
N.º do pedido	XXXXXX-XX-XXXXXX-XX-XXXXXX	Por data de pedido	2024-04-24 11:48:39
Serviço competente	Direção dos Serviços de Finanças - Fundo de Segurança Social	N.º de cadastro ou da entidade patronal	8XXXXXX
N.º de matrícula do empregador do FSS	108888888	Observações	Foi declarado um total de 1 trabalhadores

Declaração sobre o início de emprego (FSS)

Clique em “Declaração sobre o início de emprego (FSS)” para consultar o respectivo registo de declaração, o utente também pode efectuar uma pesquisa rápida com base nas informações como a data e o número de pedido.

11

Página inicial / Trabalhadores

Trabalhadores

Dados do mapa-guia de pagamento das contribuições do Fundo de Segurança Social

A COMPANY LDA.

N.º do cadastro industrial da entidade patronal atribuído pela Direção dos Serviços de Finanças: XXXXX

Número de matrícula do empregador: XXXXXXXXX

Contribuições do regime obrigatório (Trabalhadores permanentes)

Contribuições do regime obrigatório (Contrato de trabalho a termo (Trabalhadores eventuais))

Taxa de contratação de trabalhadores não residentes

Pode verificar a “Declaração sobre o início de emprego (FSS)” apresentada e, durante o mês de pagamento de contribuições, podendo aceder a “Trabalhadores” para consultar o mapa-guia de pagamento de contribuições.

